

Pravilnik o članstvu

1. člen

(splošne določbe)

Ta pravilnik ureja vrste članstva, pogoje za sprejem v članstvo, pravice in dolžnosti članov ter prenehanje članstva v Društvu oblikovalcev Slovenije (v nadaljevanju DOS).

Izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, se uporabljajo kot nevtralni za vse spole.

2. člen

(strokovna področja)

DOS je namenjen združevanju in sodelovanju fizičnih in pravnih oseb, ki so povezane z enim ali več od naslednjih strokovnih področij:

- vizualne komunikacije,
- industrijsko/produktno oblikovanje,
- unikatno oblikovanje,
- ilustracija,
- fotografija,
- oprema prostorov in okolja,
- scenografija,
- oblikovanje oblačil, obutve in dodatkov,
- oblikovanje tekstilij,
- upravljanje oblikovanja (design management),
- animacija,
- načrtovanje uporabniške izkušnje (UX design),
- oblikovanje uporabniških vmesnikov (UI design),
- storitveno oblikovanje (service design),
- kostumografija,
- teorija oblikovanja,
- tipografija in kaligrafija.

3. člen (vrste članstva)

DOS ima naslednje vrste članov:

- a) Redni člani - fizične osebe:
 - profesionani oblikovalci,
 - mladi profesionalni oblikovalci
 - upokojeni oblikovalci,
 - nagrajenci za življenjsko delo DOS.

- b) Redni člani - organizacije

- c) Izredni člani - fizične osebe:
 - častni člani DOS,
 - študenti in dijaki.

- d) Podporni člani – pravne ali fizične osebe

4. člen (profesionalni oblikovalci)

Redni člani – fizične osebe opravljajo oblikovalsko dejavnost, na enem ali več strokovnih področjih navedenih v 2. členu tega pravilnika, ter se lahko aktivno vključujejo v delo DOS.

Kandidat za rednega člana – fizično osebo je polnoletna oseba, ki izpolni pristopno izjavo za redno članstvo, ter svojo strokovno usposobljenost izkaže bodisi z dokazilom o višji, visoki ali univerzitetni izobrazbi na področju oblikovanja ali arhitekture bodisi s predložitvijo portfolia najmanj petih realiziranih del oziroma z opisom vsaj petih referenčnih projektov na enem od zgoraj naštetih področij navedenih v drugem členu. Če kandidat predloži delo, ki je nastalo v skupini, mora podati dodatno pisno izjavo, v kateri je jasno navedeno, kolikšen je prispevek kandidata pri nastanku dela, izražen v odstotkih. Vsi člani skupine morajo biti poimensko navedeni in lastnoročno podpisani.

O sprejemu v članstvo na podlagi izobrazbe ali predloženih projektov odloča Strokovni svet, ki se o vlogi opredeli najkasneje v 30 dneh od prejema in kandidata o odločitvi pisno obvesti.

Če je vloga kandidata zavrnjena, ima kandidat pravico do dopolnitve vloge, skladno z obrazložitvijo DOS, v roku enega leta od zavrnitve. Ponovno vlogo za kandidaturo pa je mogoče vložiti v roku dveh let od zavrnitve.

Redni član – fizična oseba ima en glas na skupščini ter pravico voliti in biti voljen v organe DOS.

Način in višino članarine določi Upravni odbor enkrat letno, člani pa so jo dolžni poravnati za tekoče leto.

5. člen

(mladi profesionalni oblikovalci)

Mladi člani so profesionalni oblikovalci do dopolnjenega 30. leta starosti, ki so na začetku svoje poklicne poti in delujejo na enem ali več področjih, navedenih v 2. členu tega pravilnika.

Kandidat za mladega člana izpolni pristopno izjavo za redno članstvo, ter svojo strokovno usposobljenost izkaže bodisi z dokazilom o izobrazbi na vsaj enem izmed področij navedenih v 2. členu, bodisi s predložitvijo portfolia najmanj petih realiziranih del oziroma opisom vsaj petih referenčnih projektov na enem od zgoraj naštetih področij. Če kandidat predloži delo, ki je nastalo v skupini, mora podati dodatno pisno izjavo, v kateri je jasno navedeno, kolikšen je prispevek kandidata pri nastanku dela, izražen v odstotkih. Vsi člani skupine morajo biti poimensko navedeni in lastnoročno podpisani.

O sprejemu odloča Strokovni svet, ki je dolžan odločiti najkasneje v 30 dneh od prejema vloge in kandidata pisno obvestiti.

Če je vloga kandidata zavrnjena ima kandidat pravico do dopolnitve vloge v skladu z obrazložitvijo DOS eno leto od zavrnitve. Ponovno vlogo za kandidaturo pa je mogoče vložiti v dveh letih od zavrnitve.

Mladi član ima na skupščini en glas ter pravico glasovati in biti voljen v organe DOS. Eno mesto v Upravnem odboru je rezervirano za predstavnika mladih članov, ki ob izvolitvi še ni dopolnil 30 let.

Način in višino članarine določi Upravni odbor enkrat letno, člani pa so jo dolžni poravnati za tekoče leto.

6. člen

(upokojeni oblikovalci)

Upokojeni redni člani so nekdanji člani, ki želijo ostati vključeni v delovanje DOS ali novi člani. Imajo en glas na skupščini ter pravico voliti in biti voljeni v organe DOS.

Način in višino članarine določi Upravni odbor enkrat letno, člani pa so jo dolžni poravnati za tekoče leto.

7. člen

(nagrajenci za življenjsko delo DOS)

Prejemniki nagrade za življenjsko delo DOS imajo en glas na skupščini ter pravico voliti in biti voljeni v organe DOS. Oproščeni so plačevanja članarine.

Način kandidature, pogoje, merila in postopek njihovega podeljevanja ureja *Pravilnik o izboru in podeljevanju priznanj DOS.*

8. člen

(organizacije)

Redni člani – pravne osebe so organizacije, ki se ukvarjajo z eno od dejavnosti, navedenih v 2. členu tega pravilnika ali z njim povezanimi dejavnostmi.

Organizacija mora ob oddaji vloge za redno članstvo predložiti dokazilo, da se ukvarja z oblikovalsko ali podobno dejavnostjo v obliki izpisa iz poslovnega registra ali seznamom projektov.

Strokovni svet se o vlogi opredeli v roku 30 dni od prejema in organizacijo o odločitvi pisno obvesti.

Če je vloga zavrjena, ima organizacija pravico do dopolnitve vloge, skladno z obrazložitvijo DOS, v roku enega leta od zavrnitve. Ponovno vlogo za kandidacijo pa je mogoče vložiti v roku dveh let od zavrnitve.

Organizacija določi predstavnika, ki jo zastopa na skupščini. Predstavnik ni nujno redni član DOS - fizična oseba. Predstavnik ima en glas na skupščini, organizacija pa nima pravice biti voljena v organe DOS.

Način in višino članarine določi Upravni odbor enkrat letno, člani pa so jo dolžni poravnati za tekoče leto.

9. člen

(častni člani)

Častni člani so pravne ali fizične osebe katerih delo predstavlja pomemben prispevek k razvoju oblikovanja ali delovanju DOS.

Lahko se udeležujejo skupščin, nimajo pa glasovalne pravice ali biti voljeni v organe DOS. Oproščeni so plačevanja članarine.

Način kandidature, pogoje, merila in postopek njihovega podeljevanja ureja *Pravilnik o izboru in podeljevanju priznanj DOS*.

10. člen

(študenti in dijaki)

Študenti in dijaki so osebe, ki se izobražujejo na smereh, povezanih s strokovnimi področji navedenimi v 2. členu tega pravilnika in se v DOS vključujejo z namenom strokovnega razvoja in povezovanja.

Kandidat za člana – študenta ali dijaka – je fizična oseba, starejša od 15 let, ki izpolni pristopno izjavo za študentsko oziroma dijaško članstvo ter priloži dokazilo o vpisu v srednjo, višjo ali visoko šolo za tekoče šolsko oziroma študijsko leto.

Članstvo za študente in dijake je brezplačno in velja eno leto. Če član v 30 dneh po poteku tega obdobja ne predloži novega dokazila o statusu, članstvo samodejno preneha. Kot potrdilo o statusu velja potrdilo o vpisu za tekoče šolsko oziroma študijsko leto ali fotografija obeh strani študentske izkaznice.

Študentje in dijaki lahko prisostvujejo skupščinam, nimajo glasovalne pravice, imajo pa pravico biti voljeni za predstavnika mladih članov v Upravnem odboru.

Po uspešno zaključenem šolanju se članstvo ob predložitvi diplomske ali druge listine spremeni v status mladega člana, če je oseba mlajša od 30 let, oziroma v status rednega člana – fizične osebo.

11. člen

(podporni člani)

Podporni člani so pravne ali polnoletne fizične osebe, ki niso profesionalni oblikovalci, temveč DOS podpirajo predvsem kot partnerji.

Podporni član je sprejet takoj po prejemu pristopne izjave in nakazilu članarine. Način in višino članarine določi Upravni odbor enkrat letno, člani pa so jo dolžni poravnati za tekoče leto.

Lahko se udeležujejo skupščin, nimajo pa glasovalne pravice ali biti voljeni v organe DOS.

12. člen

(pravice članov)

Vsi člani DOS imajo pravico, da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter njegovim finančno-materialnim poslovanjem ter da sodelujejo v programu društva.

Vsi člani DOS prejmejo člansko izkaznico, ki izkazuje članstvo v DOS. Veljavnost članske izkaznice je vezana na trajanje članstva in preneha z dnem prenehanja članstva.

Člani imajo tudi naslednje ugodnosti:

- prejemajo e-novičnik,
- navedeni so lahko v imeniku ali drugje na spletni strani DOS,
- imajo popust pri prijavah na razstave in nagrade v organizaciji DOS,
- imajo popust ob udeležbi v DOShop-u,

- imajo popuste in druge članske ugodnosti pri storitvah, ki jih izvaja DOS.

13. člen

(dolžnosti članov)

- da spoštujejo *Statut, Etični kodeks* in druge akte ter sklepe organov društva,
- da s svojim udejstvom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog DOS,
- da redno plačujejo članarino,
- da varujejo ugled društva.

Neizpolnjevanje teh dolžnosti predstavlja disciplinsko kršitev.

14. člen

(etični kodeks)

Člani DOS so dolžni delovati v skladu z etičnimi načeli stroke, ki jih natančneje ureja *Etični kodeks DOS*.

15. člen

(reševanje sporov)

Ob kršitvah in sporih na prvi stopnji odloča Etični svet. Zoper odločitev je možna pritožba, ki se obravnava na skupščini DOS.

16. člen

(disciplinska odgovornost)

Član je disciplinsko odgovoren, če:

- krši *Statut* ali druge akte društva,
- ne izvršuje sklepov organov društva,
- s svojim ravnanjem škoduje ugledu ali interesom društva,
- povzroči društvu materialno ali moralno škodo.

17. člen

(disciplinski ukrepi)

Za disciplinske kršitve se lahko članu izrečejo:

- opomin,
- javni opomin,
- začasna omejitev pravic člana,
- izključitev iz društva.

18. člen

(disciplinski postopek)

Disciplinski postopek vodi Upravni odbor društva, na podlagi mnenje Etičnega sveta društva.

Pred sprejemom odločitve mora biti članu omogočeno, da poda svojo izjavo o očitanih kršitvah.

19. člen

(izključitev člana)

Član je lahko izključen iz društva, če:

- huje krši statut ali druge akte društva,
- povzroča društvu večjo škodo,
- s svojim ravnanjem resno škoduje ugledu društva.

O izključitvi odloča Upravni odbor z večino glasov.

Odločitev mora biti članu posredovana v pisni obliki ali preko e-pošte.

20. člen
(članarina)

Način in višino članarine določi Upravni odbor enkrat letno, člani pa so jo dolžni poravnati za tekoče leto.

Članarina za tekoče leto mora biti poravnana v 10 dneh po prejemu obvestila.

Če članarina ni poravnana v roku 30 dni po poteku veljavnosti, članstvo avtomatično preneha.

21. člen
(evidenca članstva)

Društvo vodi evidenco članov, ki vsebuje osnovne podatke o članih, njihovih kontaktnih naslovih ter podatke o njihovem članstvu.

Evidenco vodi Upravni odbor oziroma oseba, ki jo za to pooblasti Upravni odbor.

22. člen
(prenehanje članstva)

Članstvo preneha z izstopom, izključitvijo, smrtjo, neplačilom članarine ali prenehanjem pravne osebe.

23. člen
(prehodne in končne določbe)

Ta pravilnik začne veljati z dnem sprejema na seji Upravnega odbora DOS.

Upravni odbor DOS
zanj Jan Jagodič, predsednik DOS

Ljubljana, 27. 3. 2026